

BU BELGE ANA SÖZLEŞMENİN EKİDİR,

GENEL TERİMLERİ VE ŞARTLARI İÇERİR. ÖZEL ŞARTLARDA AKSİ BELİRTİLMEKÇE GENEL ŞARTLAR VE KOŞULLAR GEÇERLİDİR.

GENEL HİZMET ŞARTLARI

1.0 TANIMLAR VE KISALTMALAR:

- 1.1 HRA Kalite : İşi kabul eden taraf
- 1.2 Ücret : HRA Kalite' nin yaptığı işin karşılığı bedel
- 1.3 İşveren : HRA Kaliteye işi sağlayan taraf
- 1.4 Maliyetler Toplamı : Ücretler ve sözleşmenin imzasından doğan ve ekstra maliyetlerin toplamı. Bu fiyatlara KDV dâhil değildir.
- 1.5 Sözleşme : İş sağlayan ve Kabul edenin özel bir kapsam için mutabık kaldıkları, karşılıklı çalışma kurallarını içeren ve gerektiğinde referans olarak kabul edilen karşılıklı imzalanmış teklif.
- 1.6 Teklif : İşin yapılma koşullarını belirtir sözleşme taslağı
- 1.7 Taraflar : HRA Kalite ve İŞVEREN
- 1.8 Rapor : Yapılan işin sonunda işin performansını bildiren bilginin özeti
- 1.9 Sertifika : Yapılan işin sonunda işin performansını bildiren adı geçen kişinin belgelendirme şartlarını (Madde 3.3) yerine getirdiğini gösteren, bu standardın hükümlerine göre bir belgelendirme kuruluşu tarafından düzenlenen doküman.
- 1.10 Sözleşmenin Yürürlük Tarihi : Sözleşmenin karşılıklı imzalandığı tarih

2.0 UYGULAMA ALANLARI:

- 2.1 Bu yazı sözleşmenin ekidir, genel Terimleri ve Şartları içerir. Özel şartlarda aksi belirtilmedikçe Genel Şartlar ve Koşullar geçerlidir.
- 2.2 Bu sözleşme HRA Kalite ve İŞVERENinin anlaştıkları maddeleri içermektedir ve ana sözleşmenin ayrılmaz bir parçasıdır.
- Bu sözleşmenin eki dışında HRA Kalite başka bir sözleşme ekini kabul etmez.

3.0 SÖZLEŞME:

- 3.1 HRA Kalite tarafından sunulan sözleşme kanuni çalışma koşullarını ve normal mesai koşullarını yansıtmaktadır.
- 3.2 Bu sözleşmenin telif hakkı HRA Kaliteye aittir. Sözleşme ancak HRA Kalite izniyle çoğaltılabilir.

4.0 SİPARİŞ TEYİDİ VE SÖZLEŞME:

- 4.1 HRA Kalite' nin teklifi kabul edildiğine dair karşı taraftan yazılı onay alınmadığı sürece HRA Kalite ve İŞVEREN arasında herhangi bir sözleşme yapılmamış olarak kabul edilecektir.
- 4.2 HRA Kalite bir işin icrası için İŞVEREN' e sunduğu teklif kabul edilirse sözleşme sağlanmış olur. Bu sözleşmenin kabulü karşılık imzalanma veya E-mail ile teyitleşerek gerçekleşir. Sözleşme maddeleri bir bütündür ve imzalanarak bütünü onaylanmıştır.
- 4.3 İŞVEREN' in iş kapsamını yazılı kabulü sözleşmenin yürürlüğe girmesi için yeterli olacaktır.

5.0 TESELLÜM SÜRESİ:

Aşağıda bulunan maddeler, Sözleşmenin özel koşullarında teslim süresi bildirilmişse geçerlidir.

- 5.1 **Mekanik Laboratuvar:** Test edilecek numunelerin raporunun teslim süreci, numunelerin HRA Kalite tarafından kabulü, markalanması, kaba kesimi, marka taşınması, talaşlı imalatı, testi ve raporlanmasını içermektedir. Bu sürecin başlaması İŞVEREN tarafından test parçaları ile birlikte eksiksiz olarak doldurulmuş Deney talep Formunu HRA Kalite' ye ulaştırması ile başlar ve devam eder.
- 5.2 **Personel Belgelendirme:** Sınavın yapılması, değerlendirilmesi, belgelendirme kararının verilmesi süreçlerini içermektedir. Bu sürecin başlaması İŞVEREN' in "Personel Belgelendirme Başvuru Formu" nda beyan ettiği sınavların yapılması ile başlar ve devam eder.

- 5.3 Muayene Hizmetleri, İkinci Taraf Hizmetler ve Eğitim Hizmetleri:** İŞVEREN tarafından HRA Kalite ye sunulacak teknik detaylar, şartnameler vb. dokümanlar doğrultusunda süreçler belirlenip İŞVEREN ile mutabık kalınmasının ardından süreç başlatılacaktır.
- 5.4** Bahsi geçen sürenin uzaması durumunda HRA Kalite gerekçesini İŞVEREN' e açıklar ve tarafların kabulü şartıyla testlerin bitirilmesi için mantıklı bir süre uzatımı öngörülmüş süreye eklenir.
- 5.5** NDT ve Mekanik Testlerin HRA Kalite laboratuvarı dışındaki kurumlarda gerçekleştirilmesi durumunda HRA Kalite Muayene Personeli numune hazırlığı ve testlere nezaret edecektir. Nezaret edilen günler belirtilen birim fiyattan fatura edilecektir.
- 5.6** Testler, Muayene ve Belgelendirme çalışmaları sırasında, HRA Kalite dışında ki herhangi bir sebepten dolayı iş başlayamıyorsa, beklemeden dolayı kaybolan süre normalde verilen süreye eklenir.

6.0 MALİYETLER:

- 6.1** Belirtilen Fiyatlar sözleşme metninde belirtilen tarihe kadar geçerlidir.
- 6.2** Anlaşılan fiyatlar, katma değer vergisi veya işe özel resmi olarak uygulanacak veya iş emrinden mütevellit doğacak her hangi bir vergiyi içermez.(Gümrük vergisi, Harç Bedelleri, vb. gibi)
- 6.3** HRA Kalite teklif sunumu ve müşterinin müteakip onayı sonrasında, HRA Kalite hizmet maliyetlerini artıracak kalemlerin fiyatında artış olması durumunda HRA Kalite birim fiyatını artırma hakkını saklı tutar ve faturalarında yeni birim fiyatlarını dikkate alır.
- 6.4** HRA Kalite sözleşme kapsamında yapılacak işler için ilave işçilik gereken durumlar söz konusu olduğunda müşteriye bilgilendirerek birim fiyata ilave işçilik ücretini ekleme hakkına sahiptir.
- 6.5** Günlük çalışma süresi, çalışma, raporlama, ulaşım ve iaşe dâhil en fazla 9(dokuz) saattir. Fazla mesai yapılması durumunda belirlenen birim fiyatlara aşağıdaki maddede verilen oranlarda ekleme yapılarak faturalandırılır.
- 6.6** Cumartesi ve Pazar günleri hafta tatilidir. Resmi tatiller ve hafta tatilinde çalışma talep edilmesi durumunda verilen hizmet bedelinin %100 fazlası faturalandırılacaktır. Fazla mesainin hafta içi olması durumunda %50 fazlası müşteriye bilgi verilerek faturalandırılacaktır.
- 6.7** Çalışma sonunda oluşturulacak olan raporlar, sertifikalar, numuneler ve faturalar ödemeye müteakip olarak çalışmayı talep eden kişiye veya bilgisi dâhilindeki kişilere tutanakla teslim edilecektir. Raporların, sertifikaların, numuneler ve faturanın kargo ile teslim edilmesi talep edilmesi halinde kargo karşı ödemeli olarak ilgili adrese gönderilecektir.
- 6.8** HRA Kalite uzman personellerin test sahasına ulaşımı, iaşesi ve gerekmesi durumunda konaklaması ve Mekanik Laboratuvarda test edilecek parçaların HRA Kalite' nin Ankara merkez Ofisine gönderilmesi/getirilmesi ve talep edilmesi durumunda test sonrası numunelerin iadesi İŞVEREN sorumluluğundadır. Belirtilen kapsamda oluşacak harcamaları HRA Kalite' nin karşılaması durumunda fatura bedeli faturaya aynen yansıtılacaktır.
- 6.9** Günlük çalışma süresi HRA Kalite Uzmanının/larının ofisinden çıkışı ile başlar, ofise dönüşü ile son bulur.
- 6.10** Maksimum çalışma süresi günlük fazla mesai dâhil 11(on bir) saati geçemez.
- 6.11** Çalışma saatlerinin bütünlüğünü korumak esastır. İŞVEREN iş yapımı sırasında işin devamlılığına herhangi bir kesintinin veya müdahalenin olmayacağını temin etmelidir. İŞVEREN bu nevi aksaklıktan dolayı doğacak maliyeti telafi etmelidir.

7.0 HRA KALİTE GENEL YÜKÜMLÜLÜKLERİ:

- 7.1** HRA Kalite sözleşmenin şartlarını doğru olarak yerine getirmek ve sunduğu hizmeti en iyi şekilde icra etmekle mükelleftir.
- 7.2** HRA Kalite akredite olmuş hizmet ve yükümlülüklerini mesleki sorumluluk sigortasıyla teminat altına almıştır. Teklifte belirtilen kapsam da YÜKLENİCİ kaynaklı hasar ortaya çıkarabilecek durumlarda İŞVEREN' e ödenecek olan sigorta bedeli fatura bedelinin iki katından daha fazla olamaz.
- 7.3** HRA Kalite akreditasyon kapsamında alınan işlere ait sonuç belgelerini 5(Beş) yıl muhafaza etmekle mükelleftir.
- 7.4** HRA Kalite taahhüdünü kendinden kaynaklanan nedenlerle mutabık kalınan zaman içerisinde teslim edememesi halinde, İŞVEREN' le anlaşılan makul bir sürede teslim hakkı olacaktır. HRA Kalitenin gecikmeden kaynaklanan sorumluluğu spesifik hizmet ayda ürün bedelinin %20 sini yada toplam sözleşme değerinin %20 sini yada HRA Kalitenin bu iş için yaptırdığı sigorta bedelini aşamaz. Sorumluluk tutarı belirlenen bu üçünden hangisi az tutarlı ise onu baz (temel) alacaktır.



8.0 İŞVERENİN GENEL YÜKÜMLÜLÜKLERİ

8.1 İki tarafın sözleşmesine müteakip işin, HRA Kalite tarafından İŞVEREN' in göstereceği yerde icra edileceği durumunda, İŞVEREN alttaki konuların teminiyle yükümlüdür:

- İŞVEREN, HRA Kalite taahhüdünü gerçekleştirirken müşteri HRA kaliteden iyi niyetli mesleki uygulamalardan, amir iş referansı standartlardan, yasalardan ve yönetmelik/mevzuatlardan feragat etmesini talep edemez.
- HRA Kalite personelinin sözleşme konusu sahaya ulaşmasıyla beraber işin beklenmeden başlatılması,
- İşin yapılacağı mahallin HRA Kalite kapsamında yapılacak işin icrasına uygunluğu,
- İşin yapımı için zamanında gereken operasyonel destek ve insanı yardımının sağlanması,
- İşin icrası için gereken tüm gerekli alet, ekipman ve enstrümanlar, çizimler, diğer dokümanlar ve kalifiye personelin hazırlanması, güvelik ve çevre koşullarının yapım için elverişli hale getirilmesi,
- HRA Kalite işinin yapımı için gereken izinlerin alınması,
- İŞVEREN, sahasında güvenliğin sağlanması ve uyulan güvenlik koşulları hakkında HRA Kalite personeline bilgi vermeyi, gerekli güvenlik tesisatlarının yürürlükteki yönetmeliklere uyumlu olacağını, özel kişisel güvenlik ekipmanlarının gereken yerlerde mevcut olacağını, ofis alanı ve hijyen tesislerini temin edeceğini ve diğer makul tedbirleri alacağını taahhüt eder.
- İŞVEREN bu sözleşmeye göre taahhütlerini yerine getirmez ise veya HRA Kalitenin kontrolü altında olmayan başka bir durum meydana gelirse taahhüt işlemi yerine getirilinceye veya durum giderilinceye kadar HRA kalite taahhüdü durdurma hakkına sahiptir. HRA Kalite kendisi aleyhine tahakkuk edecek tüm masrafları, giderleri ve/veya diğer kayıpları talep etme hakkı olacaktır.
- İŞVEREN iş yapımı sırasında işin devamlılığına herhangi bir kesintinin veya müdahalenin olmayacağını temin etmelidir. İŞVEREN bu nevi aksaklıktan dolayı doğacak maliyeti telafi etmelidir.
- İşin yapımı için, İŞVEREN iş için ayrılması gereken zaman dilimi ve sağlanan bilgi ve kararların doğruluğundan emin olmalıdır.
- İŞVEREN, HRA Kalite'nin iş bitimi sonrası ürettiği belgeleri en fazla 2 (iki) hafta içinde değerlendirme ve onaylamakla mükelleftir.
- İŞVEREN HRA Kalite'nin sunduğu hizmetle ilgili bir eksikliğin fark edilmesi durumunda en geç 3 (üç) takvim günü içerisinde HRA Kalite'yi uyarmalıdır.
- İŞVEREN, İŞVEREN, HRA Kalite'nin çalışmaları sırasında ve sonucunda herhangi bir başka tarafın (kişi veya kuruluşun) sahip olduğu alan, bilgi, mahremiyet ve işinin zarar görmeyeceğini garantiye almalıdır.
- HRA Kalite, iş yoğunluğu, cihaz arızası vb. durumlarda taşeron kullanabilir. Bu sözleşmenin imzalanması durumunda, taşeron kullanımı İŞVEREN tarafından onaylanmış kabul edilir.
- HRA Kalite, Numune işleminin İŞVEREN tarafından yapılması durumunda, test sonuçlarını etkileyebileceğinden;
 - ✓ Hatalı işlenmiş test numunesini kabul etmeme,
 - ✓ Yetkili kişi ile iletişime geçerek test numunelerini tekrar işleme (Bu durumda numune işleme ücreti talep edilecektir.) hakkına sahiptir.
- Test numunelerinin müşteri tarafından işlenmesi durumunda, numunelerin ilgili standardın toleranslarına göre işlenmesi İŞVEREN sorumluluğundadır.
- İŞVEREN HRA Kalite web sitesinde yayınlanan (www.hrakalite.com) Marka ve Logo Kullanım Talimatının (HRA.TL.106) şartlarına uymakla yükümlüdür. Bu talimatın şartlarına uyulmaması halinde HRA Kalite yasal süreç başlatma hakkına sahiptir.
- İŞVEREN, YÜKLENİCİ ve TÜRKAK'ın yapmış olduğu akreditasyon sözleşmesi kapsamında, TÜRKAK'ın gerektiğinde ve uygulanabilir olduğunda, YÜKLENİCİ'nin verdiği hizmeti yerinde incelemek amacı ile İŞVEREN'in firmasını ziyaret edebileceğini ve talep edilmesi durumunda ilgili denetim kapsamında gerekli bilgilerin İŞVEREN tarafından sağlanacağını kabul eder.

9.0 ÖDEME KOŞULLARI:

- 9.1 Fatura, talep formunda müşteri ile yazılı olarak mutabık kalınan iş kapsamını esas alarak hazırlanır. Beyan edilen ve imzalanan hizmet bedelinin tarafların karşılıklı mutabık kaldığı sürede ödenmesi yapılır. Fatura gönderilmeden önce HRA Kalite hizmet kapsamıyla ilgili düzenlediği hakedişi İŞVEREN 'in onayına sunar ve onayına müteakip resmi fatura düzenlenir.
- 9.2 İlave işlerin olduğu durumlarda, işin toplam maliyeti rapor/sertifika sunumu öncesinde ödemesinin yapılması için İŞVEREN' e sunulur. Rapor/Sertifika teslimi ödemeye müteakip yapılır
- 9.3 Fatura, TCMB' nin iş bitimindeki döviz satış kuru baz alınarak, çalışma bitiminde düzenlenir.
- 9.4 Özel şartlarda aksi belirtilmedikçe, ödeme fatura kesim tarihinden itibaren en geç 7(yedi) gün içerisinde yapılacaktır.
- 9.5 Fiyatlara KDV dâhil değildir.
- 9.6 Geciktirilmiş ödemeler için aylık %3 gecikme faizi uygulanacaktır.
- 9.7 İŞVEREN, HRA Kaliteye taahhüt ettiği yükümlülükleri yerine getirmemesi halinde, HRA Kalite taahhüdü durdurma hakkına sahip olacak ve o güne kadar yapılan tüm işlerin faturasını düzenleyecektir. Geriye kalan taahhüt edilen işlerin toplam bedelinin % 50'sini ve iş için harcanan geriye dönük masrafların hepsi İŞVEREN' den talep edilecektir.
- 9.8 HRA Kalite' nin taahhüt sırasında veya öncesinde teminat veya peşinat ödemesi talep etme hakkı saklıdır.
- 9.9 Sözleşme kapsamında üzerinde mutabık kalınan oranların Türk Lirasından farklı olması ve kur *dalgalanması (işin yapıldığı tarih itibari ile)* mutabık kalınan kur bedelinin % 5 oranından fazla gerçekleşmesi durumunda ilgili çalışmanın ödemesi yapılmadı ise, HRA Kalite sözleşmenin yürürlük tarihinden itibaren geçerli olmak üzere sözleşme oranlarını buna göre tadil etme hakkını saklı tutar.

10.0 RAPORLAR ve SERTİFİKALAR ile İLGİLİ HAKLAR:

- 10.1 Raporlar, çizimler ve işin icrası için kullanılan kaynak ve dokümanlar HRA Kalite telif haklarının gözetilmesi koşuluyla İŞVEREN' e aittir. Fakat İŞVEREN yapılan iş ve ilave işlere ait ödemeyi yapmadıysa HRA Kalite adı geçen bütün rapor, belge ve dokümanları sahiplenir.
- 10.2 HRA Kalite' nin sunduğu raporlar HRA Kalite adıyla yayınlanmaktadır. HRA Kalite tarafından ve HRA Kalite namına çıkan rapor ve kaynakların müşteri tarafından, herhangi bir iddia (Claim) durumunda hukuki sürecin işlemesi için kullanılması ancak HRA Kalite izninin yazılı alınmasıyla mümkündür.
- 10.3 Personel belgelendirme çalışmaları kapsamında İŞVEREN tarafından belirlenen personeller HRA.FR.204 HRA KALİTE BELGELİ PERSONEL SÖZLEŞMESİ' ni okuyup anlayıp imzalamalıdır ve sertifikanın kullanımı ile ilgili sözleşme şartları geçerli olacaktır.

11.0 GİZLİLİK:

- 11.1 Taraflar birbirlerine sağladıkları bilgileri sadece sözleşme konusu iş amacı için kullanırlar ve yaptıkları sözleşme tarihi itibarıyla bu bilgileri 3 yıl süreyle gizli tutup ve 3.Kişi/ lerle paylaşmayacaklarını kabul ederler.
- 11.2 Taraflar bilgilerin yazılı sözlü olarak gizli verilip verilmediğine bakmaksızın diğer tarafın gizli nitelikteki tüm teknik ticari veya diğer bilgilerini gizli tutacaktır. Bu bölümde bahsedilen gizlilik bilgileri bu sözleşmeyi ihlal etmeden kamuoyu tarafından bilinen,
 - Bilgiye mahzar olan tarafın bunu diğer taraftan almadan önce biliyor olması,
 - Bilgiyi alan tarafın bu sözleşmeyi imzaladıktan sonra 3. Bir taraftan bilgiyi gizlilik hükmü olmadan alması
 - İlgili tarafın bilgiyi gizli bilgileri kullanmadan üretmiş olması veya tarafın yasal bir zorunluluk veya bir yetkili kurum tarafından alınan karara binaen gizli bilgiyi ifşa etmesi gereken nitelikteki bilgilere tatbik edilemez.
- 11.3 HRA Kalite kendisine incelenmesi veya siparişin yerine getirilmesi için sağlanan yazılı dokümantasyondan kendi dokümanları için kopya alabilir.
- 11.4 HRA Kalite sadece sözleşmesinin uygun şekilde yerine getirilmesi ve kendi amaçları için müşterinin kişisel bilgilerini depolayıp kullanabilir.
- 11.5 HRA Kalite teklif kapsamındaki çalışmaları sırasında, iş ve İŞVEREN ile ilgili edinilmiş bütün yazılı, sözlü bilgileri gizlilik esasına ve İŞVEREN ile yapılmış olan sözleşme şartlarına uygun olarak saklayacağını taahhüt eder. Bu taahhüt, HRA Kalite' nin yasal zorunluluklar sebebi ile üçüncü kuruluşlar (Mahkeme, Devlet Kuruluşları, TÜRRKAK vb.) ile yapacağı bilgi paylaşımını kapsamaz.



12.0 MÜCBİR SEBEPLER:

- 12.1** Taraflar Türk Ticaret Kanununda tarif edildiği şekilde sözleşmenin Mücbir sebebe tabii olduğunu kabul eder.
- 12.2** Mücbir Sebepler, iki tarafın yaptığı sözleşmenin, istenmeyen sebeplerden dolayı artık uygulanmasının arzu edilmediği durumlarda söz konusudur. Bu tanımın yanı sıra işin uygulamasındaki aksaklık, grev, savaş durumu, hastalık, yangın, beklenmedik hava koşulları ve benzeri durumlara maruz kalan taraf olayın vukuundan iki hafta sonra mücbir sebep bildiriminde bulunup sözleşmenin dondurulmasını talep eder. Mücbir sebep 3 (üç) aydan fazla sürdüğü takdirde sözleşme her iki tarafça feshedilebilir.
- 12.3** İŞVEREN, HRA Kalite veya HRA Kalite tarafından istihdam edilen taşeron; sözü edilen taahhüdün daha kapsamlı veya karmaşık hale geleceği anlamına gelecek şekilde ilgili tarafların kontrolü dışında sözleşmeden kaynaklanan yükümlülükleri yerine getiremez hale gelirse o zaman bu durum performans süresinin ertelenmesi ve sözü edilen durum devam ettiği sürece cezalardan hariç tutulma anlamına gelir. Sözü edilen durum altı aydan fazla sürerse taraflardan herhangi birisi sözleşmeyi hemen feshedebilir. Taraflar bu bölümde anlatılanlara bağlı olarak diğer tarafı sözü edilen koşulun varlığından derhal haberdar edecektir.

13.0 SORUMLULUKLAR:

- 13.1** HRA Kalite sözleşme gereğince yaptığı işte tarafların mutabakatına dayanarak eksik performans sergilediyse HRA Kalite İŞVEREN' in hakkının telafisi için kendi işgücü ve imkânlarını seferber eder.
- 13.2** Sözleşme süresince herhangi bir zarar durumunda, HRA Kalite sadece zararın telafisinden sorumludur. HRA Kalite kendi faaliyet kapsamı hariç firmanın maruz kaldığı zararlarla ilgili sorumluluk kabul etmez. HRA Kalite patent hakları ihlali, lisans iptali veya 3. Taraf kuruluşlarından gelen zarar bildirimleri durumlarında sorumlu değildir. HRA Kalite sadece direkt olarak zararın konusunun telafisiyle yükümlüdür.
- 13.3** İki taraf arasında, eğer HRA Kalite çalıştığı konularla ilgili ortaya çıkan aksaklıklarda telafi performansı görüşülmediyse, HRA Kalite telafiden feragat eder.
- 13.4** Sözleşme gereği HRA Kalite tarafından telafi edilecek iş hususu ücret talep etmeden yapılır.
- 13.5** HRA Kalite sorumluluğu rapor/sertifika tesliminden 3 (üç) yıl sonra tamamlanır.
- 13.6** HRA Kalite İŞVERENE bir çalışanını kiralık olarak verdiği durumlarda, elemanın teknik beceri ve iş yerinde hazır bulunmasından başka sorumluluğu yoktur.

14.0 SÖZLEŞMEYE İLAVELER:

- 14.1** Alttaki durumlarda taraflar sözleşmeyi güncelleyebilirler;
- Sözleşmenin başlama zamanında meydana gelecek bir değişiklik olursa,
 - Sözleşmenin tam olarak icrasının ilave işlere de muhtaç olması. Böyle bir durumda her iki tarafın meşru hakları zayı olmayacak şekilde güncelleme yapılır.
- 14.2** Alttaki durumlarda her zaman güncelleme gereklidir.
- Kamu yasa ve mevzuatında yapılan değişiklikler,
 - Ana sözleşmede iş kapsamında yapılan değişiklikler,
 - İŞVEREN şartnamesinde yapılan değişiklikler veya istenen ilave işler,
- 14.3** İş kapsamına ilaveten yapılması muhtemel olan danışmanlık hizmetinin toplam maliyetinin de güncellenmesine sebep olur.

15.0 SÖZLEŞME FESHİ:

- 15.1** Taraflar diğer tarafların iflasını, zorunlu tasfiyesini ilan etmesi veya benzeri keyfiyetler yoluna gidilmesi veya diğer tarafın iflasını ilan edip ödemeleri askıya alması veya müflis olarak nitelenebileceği başka bir durum söz konusu olması veya sözleşmeyi maddi şekilde ihlal etmesi ve bu durumun kendisine tebliğ edildiği tarihten itibaren 15 (onbeş) gün içerisinde giderilememiş olması halinde sözleşmeyi derhal feshetme hakkına sahiptirler. HRA Kalite sözleşmeyi feshederse işin hâlihazırda gerçekleştirilmiş olduğu kısmı için tahakkuk eden ücretlere, kar kaybına ve geri dönüşü olmayan masrafların tazminine hak kazanmış olacaktır.
- 15.2** Tarafların karşılıklı mutabakat sağlaması halinde sözleşme feshedilebilir. Ancak sözleşme fesih kararı bildiri en az 14 (ondört) gün önceden karşı tarafa yapılmalıdır.



16.0 UYUŞMAZLIKLAR:

- 16.1** İŞVEREN ve HRA Kalite arasında çıkan ihtilaflarda, Türk Hukuk ve Ceza kanunlarına başvurulur.
- 16.2** İŞVEREN ve HRA Kalite arasında çıkan uyuşmazlıklarda uzman Ankara mahkemeleri ihtilafın çözümünde yetkilidir.
- 16.3** Bu sözleşme metninde yazılan herhangi bir madde uygulanmıyorsa o madde etkisiz kalır veya taraflar yeni bir maddeyle gerekli değişikliği yaparlar.
- 16.4** Bu şart ve koşulların sözleşmenin özel şart ve koşulları ile çeliştiğinde sözleşmenin özel şart ve koşulları tatbik edilecektir. Sözleşme şartları işbirliği ve iyi niyet felsefesi ile müzakere edilmiş olup Türkiye yasaları ve HRA Kalite' nin bulunduğu bölgedeki yerel hükümler kapsamında yorumlanacaktır. İŞVEREN ve HRA Kalite sözleşmenin yorumlanması veya işletimi ile ilgili olarak ortaya çıkabilecek uyuşmazlıkları iyi niyet çerçevesinde çözmek için işbirliği yapmayı kabul etmiştir.
- 16.5** Performans, sonuçlandırma, uygulama, raporlar, faturalar vb. dâhil ve fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere HRA Kalite tarafından verilen hizmetlerle ilgili uyuşmazlıklar sözü edilen bilgi, veri veya dokümanların alınmasından sonra 3 (üç) iş günü içerisinde müşteriler tarafından tanımlanacak ve sözü edilen uyuşmazlıkların bildirim süresi bu andan itibaren dolacaktır. Sözleşme veya bunun ihlal edilmesi neticesinde her türlü zarar tazminat, katkı ve/veya geri çekilme talebinden kaynaklı her türlü görüş ayrılığı istek veya uyuşmazlık karşılıklı müzakere ve görüş birliği ile çözüme kavuşturulacaktır.
- 16.6** Taraflar karşılıklı bir mutabakata varamazlar ise sözleşmeden kaynaklanan tüm uyuşmazlıklar nihai olarak amir tahkim yasaları çerçevesinde çözüme kavuşturulur. Tahkim duruşmaları HRA Kalite ve müşteri tarafından aksi kararlaştırılmadıkça sözleşme kapsamında zikredildiği sürece HRA Kalite' nin bulunduğu mahalde görülecektir. Müşteri, sözleşme ile ilintili olarak HRA Kalite' nin işleri ile ilgili olacak şekilde müşteri ve 3. Taraflar arasında başlayacak tahkim duruşmalarını HRA Kalite' ye 30 (otuz) gün içerisinde bildirmeyi ve HRA Kalite' nin tahkim duruşmalarına katılmasını sağlamasını kabul eder.
- 16.7** Hizmetlerin tamamlanmasından sonra HRA Kalite' den müşteri ile müşterileri, yüklenicileri veya taşeronları ile HRA Kalite tarafından verilen hizmetlerle ilgili uyuşmazlıklarda destek olmak istenirse, müşteri HRA Kalite' ye ilave taahhüt olarak sözü edilen uyuşmazlıklar için HRA Kalite' nin harcayacağı zamanı karşılayacak şekilde (varsa) ödeme yapılacaktır. Tarafların ticari defterleri arasında uyuşmazlık bulunan durumlarda HRA Kalite' nin ticari defterlerindeki kayıtlar esas alınacaktır.

